

2020（令和2）年度日本大学文理学部 英文学科 A O 入学試験募集要項

1 英文学科アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

英文学科では、ディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーを達成するために、入学時に基礎的な英語の文法的知識・読解力・コミュニケーション能力等を有しているとともに、入学後は高度な英語運用能力を身につけ、英米文学及び英語学の専門知識に裏打ちされた多様な価値観や豊かな教養を備えることによって、国内外の各分野で活躍しようという学生を迎え入れる。

2 募集人員

3名

3 出願資格

次の①～③のいずれかに該当する者。

- ① 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者または2020（令和2）年3月卒業見込みの者。
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（高等専門学校の第3学年修了者等）または2020（令和2）年3月修了見込みの者。
- ③ 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2020（令和2）年3月31日までにこれに該当する見込みの者。（学校教育法施行規則第150条）
※出願資格③についての詳細は本学部入試係までお問い合わせください。

4 出願要件

次の①から④の要件を全て満たす者。

- ① 英文学科のアドミッション・ポリシーを理解し、合格した場合には必ず本学科に入学する者。
- ② オープンキャンパス（7月21日〈日〉）で実施される本学科A O 入試説明会に出席し、かつ本学科の特別授業を受講した者。
- ③ 以下の項目のうち、いずれか一つを満たす者。
 - (a) 日本英語検定協会主催「実用英語技能検定」2級以上
 - (b) TOEIC®L & R（旧形式を含む）公開テスト550点以上
 - (c) GTEC（4技能）960点以上 ※
 - (d) GTEC（3技能）[Reading, Listening, Writing]570点以上 ※
 - (e) TEAP（Test of English for Academic Purposes）226点以上（CBTを除く）※ GTEC のスコアを使用する場合は、オフィシャルスコアに限る。
- ④ 全体の評定平均値が3.5以上の者。

5 入試日程及び選考方法

エントリーから入学手続きまでの手順

①エントリーシート受付期間

受付期間：7月 1日（月）～7月26日（金）〔書留郵便にて郵送必着〕

提出先：〒156-8550 東京都世田谷区桜上水3-25-40 日本大学文理学部入試係

提出書類：エントリーシート（本人自筆）と出願書類送付用宛名カード（※AO入試説明会後にエントリーする方のみ）

エントリーシート提出用宛名カードを封筒（市販・形式は任意）に貼付の上、郵送してください。

※エントリーシート、エントリーシート提出用宛名カードは、文理学部ホームページ（<https://www.chs.nihon-u.ac.jp/admission/ao/>）からダウンロードしてください。

②AO入試説明会

7月21日（日）

本学科のAO入試説明会・特別授業に必ず出席してください。

【AO入試説明会前にエントリーし、かつ、エントリーシートが本学部に到着している方】

AO入試説明会・特別授業会場で出願書類一式をお渡しします。

出願書類一式の中には、下記「③出願手続」の「出願書類④・⑤・⑥」と「出願登録用パスワード」があります。このパスワードは、出願の際の情報を登録する際に必要となります。

【AO入試説明会後にエントリーする方】

出願書類送付用宛名カード（※AO入試説明会後にエントリーする方のみ）をお渡しします。エントリー受付期間内にエントリーシートと出願書類送付用宛名カードを郵送してください。エントリーシート等の確認が出来次第、出願書類一式（下記「③出願手続」の「出願書類④・⑤・⑥」と「出願登録用パスワード」）をお送りいたします。

※開催場所：文理学部校舎

※詳細は、英文学科ホームページ（http://dep.chs.nihon-u.ac.jp/english_lang/）で確認してください。

③出願手続（インターネット出願と郵送）

出願期間：8月 1日（木）～8月28日（水）〔簡易書留にて郵送必着〕

出願先：〒156-8550 東京都世田谷区桜上水3-25-40 日本大学文理学部入試係

出願方法：①インターネット出願サイト（<http://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u/>）にアクセスしマイページを作成（マイページは6月24日より事前に作成することができます）

②マイページから出願情報の登録・入学検定料（35,000円）の納入

③出願書類一式を市販されている角2封筒に封入し、「宛名ラベル★」を貼付し、本学部入試係に簡易書留にて郵送（出願締切日必着）

〈注〉いったん納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

出願書類：①出願確認票★（インターネット出願ののち、プリントアウトしたもの）

②出身学校調査書（出願資格①又は②に該当する者）

③高等学校卒業程度認定試験合格（見込）証明書等（出願資格③に該当する者）

④英米文学ないし英語学（英語教育を含む）に関する任意のテーマに即した小論文（日本語で2,000字程度。用紙は説明会会場で指示）1点

⑤夏季オープンキャンパスで受講した本学科特別授業についての感想文（400字以上600字以内）1点

⑥志望理由書（400字以上600字以内）1点

⑦【4出願要件③】のいずれか一つが確認できる証明書の写し

★インターネット出願サイトで出願情報の登録・入学検定料の納入を完了するとインターネット出願サイトから印刷が可能になります。

④第1次選考（書類審査）

↓ 選考日：9月 3日（火）

選考方法：出願書類の内容により第2次選考対象者を決定し、9月6日（金）に本人宛に結果を発送します。なお、提出された書類等は返却いたしません。

⑤第2次選考試験

↓ 選考日：9月21日（土）

選考方法：①小論文（英語によるエッセイ、300～500語程度）

②口述試問（前述①の小論文についての口述試問）

※オンライン受験票を持参してください。

↓ ※第1次・第2次選考により総合的に判定する。

⑥合格発表

↓ 発表日：10月 1日（火）

合格者には、「合格通知書」及び「入学手続書類等」を速達で郵送します。

また、合格発表日から入学手続締切日まで「インターネットによる合否案内」を実施しています。

インターネット出願サイト（<http://exam.nihon-u.ac.jp/guidance/net-nihon-u/>）のマイページ内の

「合否案内」より確認してください。

⑦入学手続期間

10月 1日（火）～10月11日（金）

オンライン受験票

出願情報の登録、入学検定料の納入、出願書類の受付が完了したのち、オンライン受験票をアップロードします。オンライン受験票は、インターネット出願サイトの「マイページ」内の「出願内容の確認」の「オンライン受験票の印刷」より確認・印刷してください。オンライン受験票は、選考試験の際に必要なになりますので、印刷し、選考試験当日必ず持参してください。

出願における注意

身体の機能に著しい障害のある方は受験及び就学が困難な場合もありますので、出願前のできるだけ早い時期に必ず本学部入試係に御相談ください。

6 学費等

2020（令和2）年度入学者（英文学科）納入金（参考金額）

項目	入学時納入金	9月納入金	備考
入学金	260,000円		入学時のみ
授業料	415,000円	415,000円	
施設設備資金	95,000円	95,000円	
実験実習料	5,000円	5,000円	
後援会費	15,000円	15,000円	
校友会費（準会員）*	10,000円		
合計	800,000円	530,000円	

*卒業年度に正会員会費初年度分を1万円納入。

※特定のコースや実習等を履修する場合、別途費用が発生する場合があります。

※納入金の返還手続について

入学手続完了後（入学時納入金を全額納入した後）に、やむをえない理由によって本学への入学を辞退する場合は、電話により2020（令和2）年1月31日（金）17時までに日本大学文理学部入試係へ申し出てください。申し出を受理しますと、「入学辞退願」を本学より送付いたしますので、必要事項を記入の上、既送の「入学許可書」と併せて速やかに返送してください。また、「学校長からの入学辞退願」（様式任意）を提出してください。

手続き終了後、入学金を除く入学時納入金（諸会費等を含む）は返還いたします。ただし、いったん提出された入学手続書類及び入学金は返還いたしません。

なお、2020（令和2）年2月1日（土）以降に申し出があった場合は、入学手続書類及び入学金を含む入学時納入金は返還いたしません（日本大学学生生徒等総合保障制度については、約款の定めるところによる）。

《注意》 ①入学辞退の申し出受理に際しては、直接本人の意思確認をさせていただきます。

②入学辞退の申し出を、本学が受理した後の辞退の取り消しは認めません。

③「入学辞退願」が提出されない場合、入学金を除く入学時納入金の返還手続きができませんので、必ず提出してください。

7 問い合わせ先

〒156-8550 東京都世田谷区桜上水3-25-40

日本大学文理学部入試係 03-5317-9380

【個人情報の取扱いについて】

日本大学（短期大学部を含む）では、出願書類にご記入いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続きと、日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

【入学許可の取消し】

入学許可後に出願資格・出願要件を満たしていないことが判明した場合は、入学を取り消します。

以 上